

# Liiketoiminnan ammattitutkinto, tutkinnon osa

## Palkanlaskennan hoitaminen

### iltapäiväkoulutus

**Lähipäivät keskiviikkoisin klo 14-18:**  
(mahdollisuus osallistua myös etänä verkossa)

#### Henkilöstökustannukset

**ke 13.1.2021**

- Palkkojen sivukulujen ja muiden henkilöstökulujen laskeminen
- Palkkojen tiliöinti ja jaksotukset kirjanpidossa

#### Vuosilomapalkka ja lomakorvaus

**ke 3.2.2021 ja  
ke 17.2.2021**

- Loman kertyminen
- Vuosilomien säästäminen
- Vuosilomapalkan laskentaohjeet
- Lomakorvaus työsuhteen päättyessä
- Vuosilomakirjanpito
- Lomapalkkojen jaksotus

#### Luontoisedut ja henkilökuntaedut

**ke 15.9.2021**

- Luontoisetujen laskentaohjeet
- Verovapaat henkilökuntaedut
- Yrityksen omistajan ja hallituksen jäsenten edut
- Luontoisetujen ja henkilökuntaetujen ilmoittaminen tulorekisteriin

#### Kustannusten korvaukset

**ke 6.10.2021**

- Verovapaat kustannusten korvaukset
- Veronalaisten kustannusten korvausten käsittely
- Kustannusten korvausten ilmoittaminen tulorekisteriin

#### Poissaoloajan palkanmaksu

**ke 27.10.2021 ja  
ke 10.11.2021**

- Sairausajan poissaolon palkanmaksu
- Työehtosopimusten poissaolot (mm. arkipyhät, työajan tasaamisvapaa)
- Palkanmaksu perhevapaiden ajalta
- Henkilökuntaedut poissaolon aikana
- Poissaolotietojen ilmoittaminen tulorekisteriin

#### Työaika ja ylityökorvaukset

**ke 8.12.2021**

- Säännöllinen työaika, lisätyö ja ylityö erilaisissa työaikamuodoissa
- Ylityökorvausten maksaminen
- Poissaolojen vaikutus ylityökorvauksiin
- Työaikakirjanpito